

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Pino Puglisi

Sede Legale Via Bravetta, 336 – 00164 Roma Tel.+fax 0666153848 – 0666169329

Email: rmic8fx00a@istruzione.it; pec: rmic8fx00a@pec.istruzione.it

XII Municipio - Cod. Mecc. RMIC8FX00A - C.F. 97714270580 - Codice Univoco: UFDUXJ

CIRCOLARE N.230 – A.S. 2024/2025

Alle Famiglie delle classi I e III di scuola secondaria di I grado

Ai docenti

Oggetto: Richiesta dati di contesto svolgimento Prove INVALSI 2024/2025

Si comunica ai docenti e alle famiglie delle classi III di scuola secondaria di I° grado che l'INVALSI, (Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione), come tutti gli anni, predispone le verifiche periodiche e sistematiche sulle conoscenze e abilità degli studenti delle scuole italiane.

Alla Segreteria della scuola è richiesta la compilazione di una scheda per alunno riguardante alcune caratteristiche del nucleo familiare. **Poiché alcuni dati non sono in nostro possesso, quest'anno , per la prima volta, anziché usare il modello cartaceo, si fa cortese richiesta alle famiglie di inserire i dati richiesti utilizzando il registro elettronico, procedura molto più semplice e più veloce, entro il giorno giovedì 20 marzo 2025.**

La scuola garantisce la riservatezza dei dati raccolti trasmettendo i dati a INVALSI in totale forma anonima inserendo solo il codice SIDI dello studente.

A tal fine si precisa che le informazioni in esso contenute vengono acquisite dall'INVALSI, l'informativa privacy sul trattamento dei dati è disponibile sul sito istituzionale www.invalsi.it – “Area Prove” sezione “Normative e Privacy” oppure attraverso il seguente link

<https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=normativa>

Si invitano i docenti delle classi interessate a dettare avviso scritto sul diario degli alunni.

PROCEDIMENTO DI INSERIMENTO DATI DI CONTESTO

Ciascun genitore dovrà accedere al Registro Elettronico e inserire i dati in due fasi distinte :

FASE DATI GENITORI

- 1) Cliccare sul nome del genitore nell'angolo superiore destro del R.E.
- 2) Dal menù a tendina cliccare su "Anagrafica"
- 3) Compilare : "luogo di nascita" se estero, "professione", "titolo di studio"
- 4) Salvare i dati cliccando su relativo pulsante.

FASE DATI ALUNNI

- 1) Cliccare sul nome del genitore nell'angolo superiore destro del R.E.
- 2) Dal menù a tendina cliccare su "Anagrafica alunno"
- 3) Cliccare su "modifica dati"
- 4) Compilare : "luogo di nascita" se estero, "frequenza asilo nido", Frequenza scuola dell'infanzia", "data di arrivo in Italia" se studente con nazionalità estera

SI RINGRAZIANO TUTTI I GENITORI PER LA FATTIVA COLLABORAZIONE.

Roma, 13-03-2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Andrea Lunari
(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)